



CREACIÓN DE FOROS



UNIAGRARIA
Fundación Universitaria Agraria
de Colombia

Institución Universitaria Personería Jurídica N°2599-86 M.E.N.

**LA U VERDE
DE COLOMBIA**



UNIAGRARIA

Fundación Universitaria Agraria
de Colombia

LA U VERDE DE COLOMBIA

Institución Universitaria Persona Jurídica N°2599-86 M.E.N.

El foro es una herramienta de la plataforma Moodle que permite realizar debates al interior de los cursos académicos. Es una herramienta asincrónica, lo que significa que cada participante puede ingresar al horario que más le convenga, leer los comentarios de los compañeros y dejar sus aportes para que puedan ser debatidos por los demás participantes. Los foros permiten enviar mensajes, además de adjuntar imágenes o archivos.



1

A continuación se muestran los pasos para la creación de etiquetas en el **Campus Virtual** de **UNIAGRARIA**:



Active la edición del curso, dando clic en el botón **Activar edición**

A screenshot of a web interface for a course titled "Capacitación Docente - Fase I". The page has a breadcrumb trail: "Área personal > Cursos > Gestión Administrativa > Capacitación Docente > CAPDOCFASI". A settings gear icon is in the top right corner. A dropdown menu is open, showing several options: "Activar edición" (highlighted with a green circle and a mouse cursor), "Etiquetas de curso", "Matricularme en este curso", "Filtros", "Configuración Calificaciones", "Copia de seguridad", "Papelera de reciclaje", and "Aún más...".

Capacitación Docente - Fase I

Área personal > Cursos > Gestión Administrativa > Capacitación Docente > CAPDOCFASI

- Activar edición
- Etiquetas de curso
- Matricularme en este curso
- Filtros
- Configuración Calificaciones
- Copia de seguridad
- Papelera de reciclaje
- Aún más...

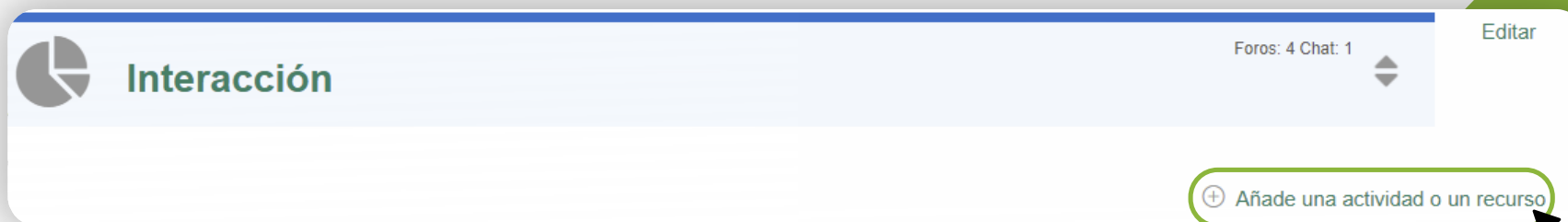


UNIAGRARIA
Fundación Universitaria Agraria
de Colombia

LA U VERDE DE COLOMBIA
Institución Universitaria Personería Jurídica N° 2599-96 M.E.N.

2

Seleccione la opción **Añadir una actividad o un recurso** en el espacio donde desea crear el foro.



UNIAGRARIA
Fundación Universitaria Agraria
de Colombia

LA U VERDE DE COLOMBIA
Institución Universitaria Persona Jurídica N°2599-86 M.E.N.

3

Seleccione la actividad **Foro**, y de clic en el botón **Agregar**



Seleccione **Foro**

Añade una actividad o un recurso

- Contenido interactivo
- Cuestionario
- Elección de grupo
- Encuesta
- Encuestas predefinidas
- Foro**
- Glosario
- Herramienta Externa
- Juego - Ahorcado
- Juego - Crucigrama
- Juego - Imagen oculta

Seleccione una actividad o un recurso para ver la ayuda. Haga doble clic en el nombre de una actividad o recurso para añadirla de forma rápida

Agregar Cancelar



UNIAGRARIA
Fundación Universitaria Agraria
de Colombia

LA U VERDE DE COLOMBIA
Institución Universitaria Personería Jurídica N° 2599-86 M.E.N.

4

Configure el foro de acuerdo con la siguiente información:



Característica	Configuración
Disponibilidad	
Nombre del foro	Indique el nombre de la actividad
Descripción	Agregue la descripción del foro. Asegúrese de incluir las instrucciones necesarias y suficientes para que los estudiantes puedan realizar la actividad
Muestra la descripción en la página del curso	No habilitar
Tipos de foro	Seleccione el tipo de foro adecuado con la intencionalidad de la actividad: <ul style="list-style-type: none">● Debate sencillo. Foro de un único tema que debe ser iniciado por el docente y los estudiantes lo contestan.● Foro P y R. Pregunta y Respuestas. El participante debe primero responder a la pregunta del foro antes de ver los mensajes de los demás.● Foro para uso general. El foro permite varios temas, el docente inicia el tema y los estudiantes lo pueden responder.



Adjuntos y recuento de palabras	
Tamaño máximo de la entrega	Seleccione el peso máximo que puede ser subido a la actividad
Número máximo de archivos adjuntos	1
Mostrar número de palabras	No
Suscripción y seguimiento	
Modalidad de suscripción	Dejar la configuración por defecto
Rastreo de lectura	Forzado
Umbral de mensajes para bloqueo	
Periodo de tiempo para bloqueo	No bloquear
Umbral de mensajes para bloqueo	Dejar valor por defecto
Umbral de mensajes para advertencias	Dejar valor por defecto
Calificación	
Categoría de calificación	Sin categorizar
Calificaciones	
Tipo de consolidación	No hay calificaciones, o en el caso que desee calificar la actividad, puede indicar el valor máximo a obtener.
Limitar calificaciones a los elementos con fechas en este rango	No habilitar



UNIAGRARIA

Fundación Universitaria Agraria
de Colombia

LA U VERDE DE COLOMBIA

Institución Universitaria Personería Jurídica N°2599-86 M.E.N.

Ajustes comunes del módulo	
Visible	Mostrar
Número ID	Dejar en blanco
Modo de agrupamiento	No hay cupos
Agupaciones	Ninguno



Importante:

Si el foro es configurado como “Grupos separados”, el docente debe crear el tema de discusión en cada uno de los grupos. Si el mensaje se crea en la sección “Todos los participantes”, el mensaje puede leerlo todos los estudiantes, pero no podrán responderlo.

Si el foro es configurado como “Grupos visibles”, los mensajes que se han puesto en un grupo pueden ser leídos por los participantes de los otros grupos.

Si el foro es configurado como “No hay grupos”, el docente solo creará un único tema y todos los estudiantes podrán responderlo.



5

Puede configurar restricciones para determinar las condiciones de acceso y vista de los recursos, para esto en la opción **Restricción de acceso** puede dar clic en el botón **Añadir restricción**.



Ninguno

Añadir restricción ...



UNIAGRARIA
Fundación Universitaria Agraria
de Colombia

LA U VERDE DE COLOMBIA
Institución Universitaria Persona Jurídica N°2599-86 M.E.N.

Puede configurar la restricción o un conjunto de restricciones, de acuerdo con los requerimientos del curso. Por ejemplo, puede configurar que el recurso sea solo visto por una clase, o que solo sea visto en una fecha específica, o que requiera una calificación mínima en otra actividad del curso, entre otras opciones.



Seleccione la **restricción**

Añadir restricción ...

Fecha

Prevenir el acceso hasta (o desde) una fecha y hora predeterminada.

Calificación

Los alumnos deben lograr una calificación específica.

Grupo

Permitir sólo a estudiante que pertenezcan a un determinado grupo o a todos los grupos.

Perfil de usuario

Control de acceso basado en los campos del perfil de usuario.

Conjunto de restricciones



Añadir un conjunto de restricciones que se deben aplicar en su conjunto.

Cancelar





UNIAGRARIA
Fundación Universitaria Agraria
de Colombia

LA U VERDE DE COLOMBIA
Institución Universitaria Personería Jurídica N°2599-86 M.E.N.

Al seleccionar la restricción puede configurarla, indicando si el estudiante debe, o no, cumplir con la configuración, o si puede o no ver el recurso. Si el “ojo” está activo , indica que cualquier estudiante puede ver el recurso, aún cuando no pueda acceder a él. Si se da clic sobre el “ojo”, este queda tachado  y esto Seleccione la restricción 4 de 7 indica que el estudiante que no cumpla con la condición configurada no podrá ver el recurso.

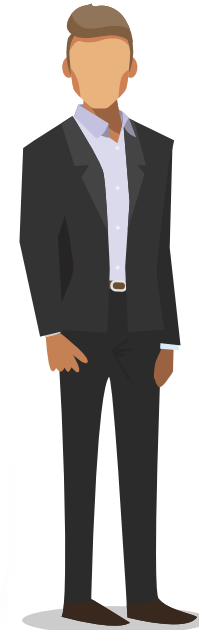


El estudiante  cumplir lo siguiente

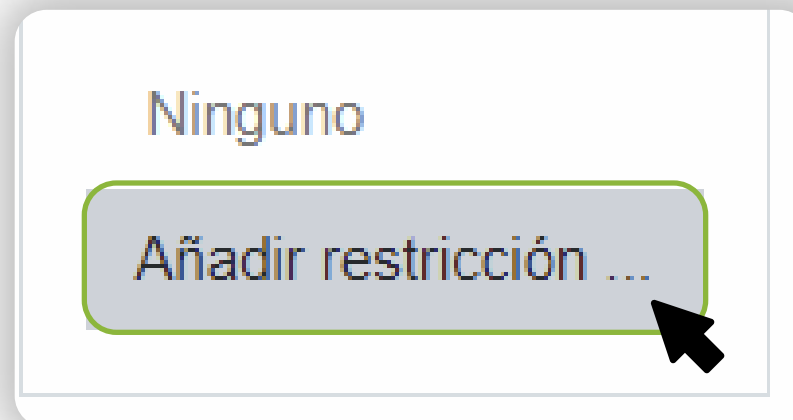
Ninguno 



EJEMPLO PARA RESTRICCIÓN EN DOS CLASES



A continuación se muestra un ejemplo de la restricción para cursos que tienen varias clases. Para esto se debe dar clic en el botón **Añadir restricción**.



UNIAGRARIA
Fundación Universitaria Agraria
de Colombia

LA U VERDE DE COLOMBIA
Institución Universitaria Personería Jurídica N°2599-86 M.E.N.

Luego seleccione **Grupo** para configurar la restricción para las clases. Esto permitirá que solo las clases indicadas puedan ingresar a esta actividad.



Seleccione **grupo**

Añadir restricción ...

Fecha	Prevenir el acceso hasta (o desde) una fecha y hora predeterminada.
Calificación	Los alumnos deben lograr una calificación específica.
Grupo	Permitir sólo a estudiante que pertenezcan a un determinado grupo o a todos los grupos.
Perfil de usuario	Control de acceso basado en los campos del perfil de usuario.
Conjunto de restricciones	Añadir un conjunto de restricciones que se deben aplicar en su conjunto.

Cancelar



UNIAGRARIA
Fundación Universitaria Agraria
de Colombia

LA U VERDE DE COLOMBIA
Institución Universitaria Personería Jurídica N°2599-86 M.E.N.

Luego seleccione la primera clase que debe ver esta actividad. Configure la opción **debe**, la clase y el ojo apagado. Con esto se configura que el estudiante debe pertenecer a esa clase para que pueda ver el recurso, en caso contrario no lo verá.



Seleccione **debe**

Seleccione el ojo apagado

Seleccione la clase

A screenshot of a web interface for configuring access restrictions. The main text reads "El estudiante debe cumplir lo siguiente". Below this, there is a section for "Grupo" with a dropdown menu set to "clase-1213". To the left of the dropdown is a toggle switch with an eye icon, which is currently turned off. A button labeled "Añadir restricción ..." is visible at the bottom. Green callout boxes with lines pointing to the "debe" dropdown, the eye icon, and the "clase-1213" dropdown correspond to the text labels on the left.

El estudiante **debe** cumplir lo siguiente

Grupo **clase-1213**

Añadir restricción ...



UNIAGRARIA
Fundación Universitaria Agraria
de Colombia

LA U VERDE DE COLOMBIA
Institución Universitaria Persona Jurídica N°2599-86 M.E.N.

Para añadir otra restricción de clic en el botón **Añadir restricción**, para indicar una nueva clase.



El estudiante cumplir lo siguiente



UNIAGRARIA
Fundación Universitaria Agraria
de Colombia

LA U VERDE DE COLOMBIA
Institución Universitaria Personería Jurídica N°2599-86 M.E.N.

Luego de clic de nuevo en la opción **Grupo**, para incluir otro grupo.



Seleccione **grupo**

Añadir restricción ...

Fecha	Prevenir el acceso hasta (o desde) una fecha y hora predeterminada.
Calificación	Los alumnos deben lograr una calificación específica.
Grupo	Permitir sólo a estudiante que pertenezcan a un determinado grupo o a todos los grupos.
Perfil de usuario	Control de acceso basado en los campos del perfil de usuario.
Conjunto de restricciones	Añadir un conjunto de restricciones que se deben aplicar en su conjunto.

Cancelar

Y se realiza la configuración de un nuevo grupo.



UNIAGRARIA
Fundación Universitaria Agraria
de Colombia

LA U VERDE DE COLOMBIA
Institución Universitaria Persona Jurídica N°2599-86 M.E.N.

Es necesario que se indique que “el estudiante debe emparejar **cualquiera** de las siguientes restricciones”. Así, los estudiantes que pertenezcan a cualquier de las dos clases puede ver el recurso, sin necesidad que pertenezca a las dos clases al mismo tiempo.



Seleccione **debe**

Seleccione **cualquiera**

El estudiante **debe** cumplir **cualquiera de** las siguientes restricciones

Grupo **clase-2041** ×

Grupo **clase-1213** ×

Seleccione la otra clase

Añadir restricción ...

Si requiere añadir más restricciones o más clases debe realizar los mismos pasos tantas veces como lo requiera.



UNIAGRARIA
Fundación Universitaria Agraria
de Colombia

LA U VERDE DE COLOMBIA
Institución Universitaria Persona Jurídica N°2599-86 M.E.N.

6

Al finalizar la configuración debe dar clic en el botón **Guardar cambios y mostrar**

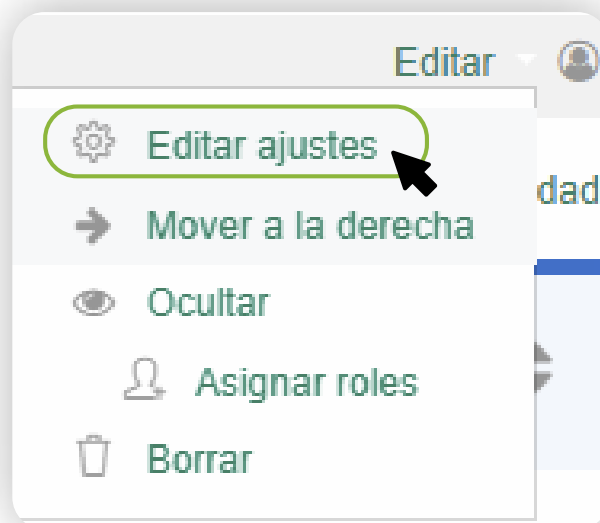


Guardar cambios y regresar al curso

Guardar cambios y mostrar

Cancelar

Una vez se ha configurado el archivo, se puede modificar dando clic en la opción **Editar** que aparece al lado derecho de cada recurso. En ese menú tiene la opción de editar los ajustes de la configuración, ocultar o borrar.



UNIAGRARIA
Fundación Universitaria Agraria
de Colombia

LA U VERDE DE COLOMBIA
Institución Universitaria Personería Jurídica N°2599-86 M.E.N.