

Creación de categorías

Campus virtual

Con un cuestionario se puede realizar evaluaciones de conocimiento, pero para facilitar su administración y actualización se sugiere el uso de las categorías.

Las categorías en Moodle funcionan como carpetas y dentro de ellas se colocan las preguntas a las que hace referencia. Estas categorías son del curso, y pueden ser utilizadas por tantos cuestionarios como se desee. Es decir, si se tiene una categoría en un curso, se pueden crear varios cuestionarios y tomar preguntas de la misma categoría. De la misma forma, se pueden tener varias categorías y de allí tomar preguntas para un solo cuestionario.

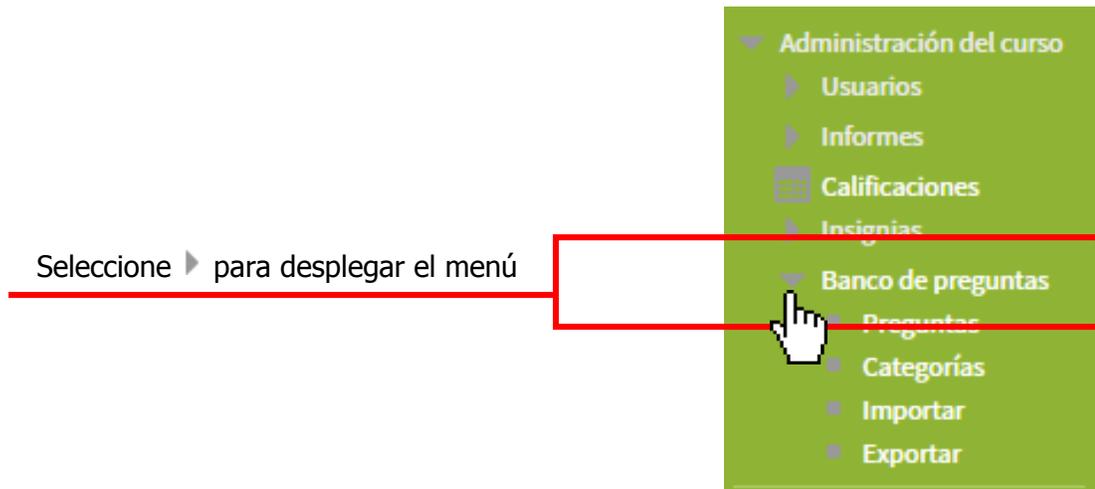
A continuación se muestran los pasos para la creación de categorías en el Campus Virtual de UNIAGRARIA:

1. Seleccione el menú **Administración del curso**.

Administración del curso



2. Al final de la lista desplegada, seleccione la opción **Banco de preguntas**, para desplegar el menú haga clic en el triángulo gris que aparece al lado (▶)

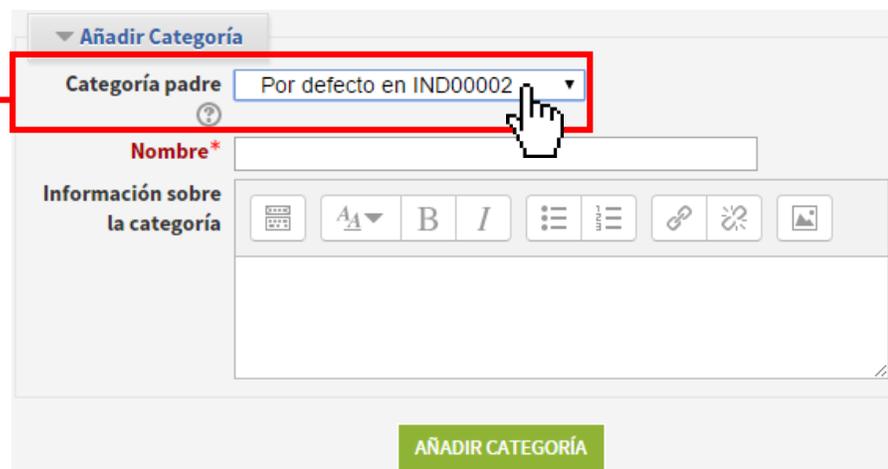


3. En la lista desplegada seleccione: **Categorías**.



4. Al dar clic en **Categorías**, aparece la información sobre las categorías creadas. Al final de la página tiene la opción de crear una categoría nueva. Es importante asegurar que la categoría va a ser creada en el **Curso**, sino quedaría visible para otros cursos.

Seleccione la categoría del curso



A screenshot of a form titled 'Añadir Categoría'. The 'Categoría padre' dropdown menu is highlighted with a red box and a red line pointing from the text 'Seleccione la categoría del curso'. The dropdown shows 'Por defecto en IND00002'. Below the dropdown is a text input field for 'Nombre*'. Underneath is a rich text editor with a toolbar containing icons for text color, bold, italic, list, link, and image. At the bottom of the form is a green button labeled 'AÑADIR CATEGORÍA'. A mouse cursor is shown clicking on the dropdown arrow.

- Indique el nombre de la categoría, tratando que sea claro el tipo de preguntas que será ubicadas en la categoría. Por ejemplo, si las preguntas van a ser sobre un tema específico intente que quedé claro de qué tema se trata o la Unidad a la cual pertenece.

Nombre de la categoría

- En el espacio de **Información sobre la categoría**, puede ampliar la descripción sobre el nombre de la categoría. Este ítem es opcional.

Información de la categoría

7.

- Para terminar de clic en el botón **Añadir Categoría**.



▼ Añadir Categoría

Categoría padre Por defecto en IND00002

Nombre*

Información sobre la categoría

AÑADIR CATEGORÍA

Una vez se ha creado la categoría, se puede editar dando clic en la opción **Editar** (⚙) que aparece al lado derecho de cada categoría. Allí tiene la opción de editar la configuración.

Categorías de pregunta para 'Curso: Inducción a Docentes'

- Por defecto en IND00002 (0)
Categoría por defecto para preguntas compartidas en el contexto IND00002.
- Bienestar (22) ⚙ ←

Actualizaciones al documento		
Versión	Fecha	Descripción de la actualización
0	03-10-2015	Primera versión publicada