



# Enlazar URL externa

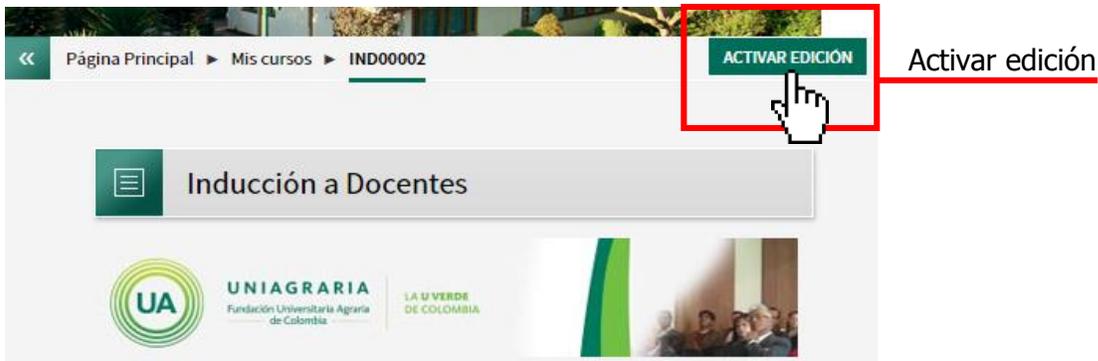
## Campus Virtual

URL externa es la dirección de un sitio web o de un documento que se encuentra en un lugar diferente al campus virtual.

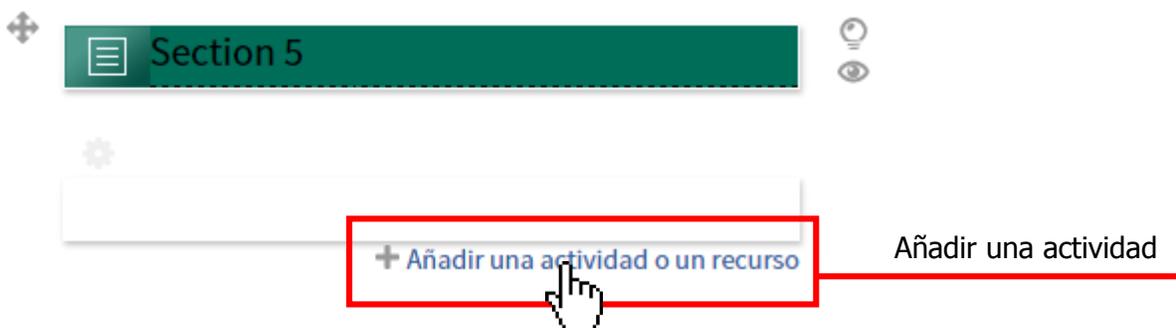
En los cursos virtuales de UNIAGRARIA se pueden vincular diversos recursos que estén alojados en otros sitios, siempre y cuando la licencia de uso del recurso o el lugar donde está alojado lo permita.

A continuación se muestran los pasos para la creación de un enlace en el Campus Virtual de UNIAGRARIA:

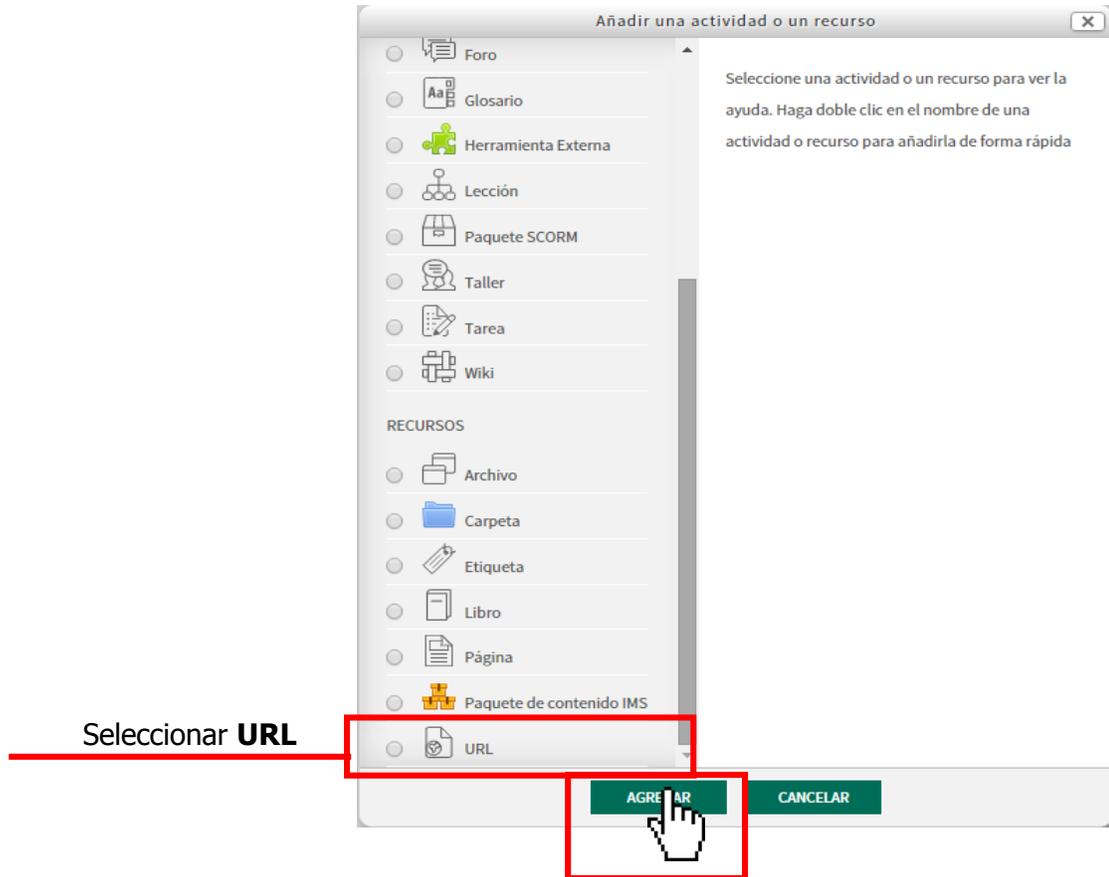
1. Active la edición del curso, dando clic en el botón **Activar edición**



2. Seleccione la opción **Añadir una actividad o un recurso** en el espacio donde desea crear la etiqueta



3. Seleccione el recurso **URL**, y de clic en el botón **Agregar**



4. Escriba el nombre al enlace que aparecerá en el curso y una corta descripción de su contenido

A screenshot of a form titled "General" for configuring a resource. It contains the following elements:

- A text input field labeled "Nombre\*" (Name).
- A text input field labeled "Descripción\*" (Description) with a rich text editor toolbar above it. The toolbar includes icons for text color, bold, italic, bulleted list, numbered list, link, unlink, image, video, and document.
- A checkbox labeled "Muestra la descripción en la página del curso" (Show description on the course page).
- A help icon (question mark) at the bottom left.

5. En la opción de **Contenido**, indique la dirección de la página web que desea enlazar.

6. En la opción **Mostrar** se debe seleccionar la opción **En ventana emergente**.
7. Puede configurar restricciones para determinar las condiciones de acceso y vista de los recursos, para esto en la opción **Restricción de acceso** puede dar clic en el botón **Añadir restricción**.

Puede configurar la restricción o un conjunto de restricciones, de acuerdo con los requerimientos del curso. Por ejemplo, puede configurar que el recurso sea solo visto por una clase, o que solo sea visto en una fecha específica, o que requiera una calificación mínima en otra actividad del curso, entre otras opciones.

Seleccione la **restricción**

Restricción	Descripción
Fecha	Prevenir el acceso hasta (o desde) una fecha y hora predeterminada.
Calificación	Los alumnos deben lograr una calificación específica.
Grupo	Permitir sólo a estudiante que pertenezcan a un determinado grupo o a todos los grupos.
Perfil de usuario	Control de acceso basado en los campos del perfil de usuario.
Conjunto de restricciones	Añadir un conjunto de restricciones que se deben aplicar en su conjunto.

Cancelar

Al seleccionar la restricción puede configurarla, indicando si el estudiante debe, o no, cumplir con la configuración, o si puede o no ver el recurso. Si el "ojo" está activo , indica que cualquier estudiante puede ver el recurso, aún cuando no pueda acceder a él. Si se da clic sobre el "ojo", este queda tachado  y esto

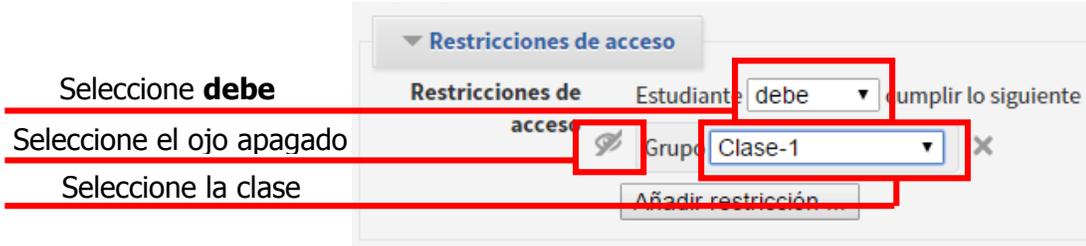
indica que el estudiante que no cumpla con la condición configurada no podrá ver el recurso.

### EJEMPLO PARA RESTRICCIÓN EN DOS CLASES

A continuación se muestra un ejemplo de la restricción para cursos que tienen varias clases. Para esto se debe dar clic en el botón **Añadir restricción**.

Luego seleccione **Grupo** para configurar la restricción para las clases. Esto permitirá que solo las clases indicadas puedan ingresar a esta actividad.

Luego seleccione la primera clase que debe ver esta actividad. Configure la opción **debe**, la clase y el ojo apagado. Con esto se configura que el estudiante debe pertenecer a esa clase para que pueda ver el recurso, en caso contrario no lo verá.

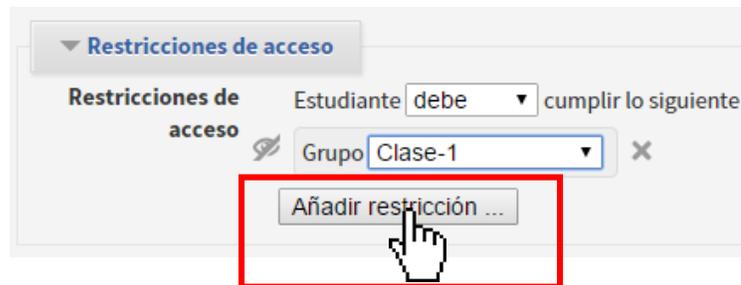


Seleccione **debe**

Seleccione el ojo apagado

Seleccione la clase

Para añadir otra restricción de clic en el botón **Añadir restricción**, para indicar una nueva clase.



Luego de clic de nuevo en la opción **Grupo**, para incluir otro grupo.



Seleccione **Grupo**

Y se realiza la configuración de un nuevo grupo.

Es necesario que se indique que "el estudiante debe emparejar **cualquiera** de las siguientes restricciones". Así, los estudiantes que pertenezcan a cualquier de las dos clases puede ver el recurso, sin necesidad que pertenezca a las dos clases al mismo tiempo.

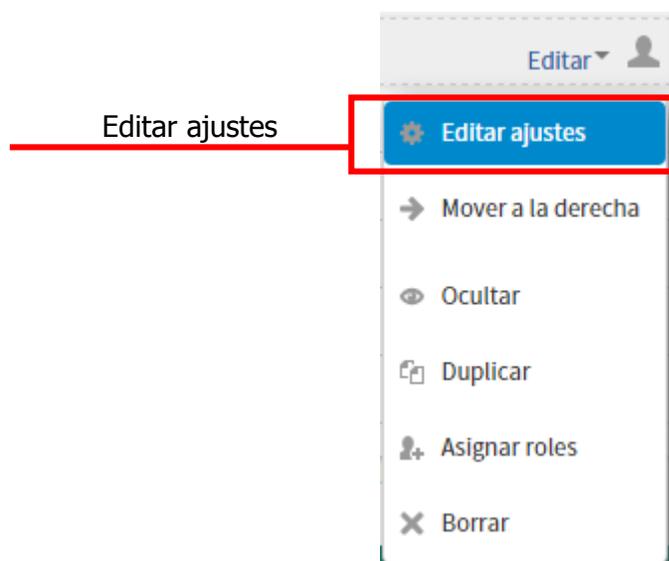


Si requiere añadir más restricciones o más clases debe realizar los mismos pasos tantas veces como lo requiera.

- Al finalizar la configuración debe dar clic en el botón **Guardar cambios y mostrar**



Una vez se ha configurado el archivo, se puede modificar dando clic en la opción **Editar** que aparece al lado derecho de cada recurso. En ese menú tiene la opción de editar los ajustes de la configuración, ocultar o borrar.





<b>Actualizaciones al documento</b>		
<b>Versión</b>	<b>Fecha</b>	<b>Descripción de la actualización</b>
0	14-07-2015	Primera versión publicada
1	04-09-2015	Se añadió la configuración de restricciones de acceso
2	19-10-2015	Se añadió ejemplo sobre configuración de restricciones de acceso para grupos