



**UNIAGRARIA**  
Fundación Universitaria Agraria  
de Colombia  
Institución Universitaria  
Personería Jurídica N°2599-86 M.E.N.

**CONVOCATORIA – 027 - 2017**  
**PRACTICA EMPRESARIAL INGENIERÍA INDUSTRIAL**

**La empresa:**

<b>Nombre</b>	<b>UNIVERSIDAD ANTONIO NARIÑO</b>
<b>Ubicación de la práctica</b>	Barrio: Sede Circunvalar. Dirección: Carrera. 1ª. No. 47ª -15.
<b>Requiere</b>	Estudiantes de décimo semestre.
<b>Especificaciones</b>	<p><u>Vinculación:</u> Contrato de aprendizaje por seis meses. <u>Horario:</u> 8:00 am a 5:00 pm de lunes a viernes <u>Disponibilidad:</u> inmediata <u>Salario:</u> \$ 737.717 <u>Adicionales:</u> ruta que recogen al personal en la carrera séptima con calle 51.</p> <p><u>Competencias específicas:</u> 2 vacantes disponibles.</p> <p><b>1. Facultad de Ciencias</b> Recopilación de información de interés para los proyectos. Clasificar información de proyectos. Cuantificar los datos de los presupuestos de los proyectos en los formatos establecidos (Formato SGR). Organización de archivos administrativos digitales y físicos. Diligenciar documentos para la gestión de los proyectos a las entidades involucradas. Ingresar la información seleccionada en el aplicativo MGA (Metodología General Ajustada)</p> <p><b>2. Vicerrectoría de Ciencia, Tecnología e Innovación;</b> Apoyar funciones del jefe de administración de proyectos Solicitar cotizaciones a proveedores, generar órdenes de compra y seguimiento a las mismas</p>

<p>Organizar y mantener back up de carpetas de proyectos, con sus respectivos cuadros comparativos, órdenes de compra, órdenes de servicio, etc. Recibir, productos, equipos, materiales, que lleguen a la vicerrectoría de ciencia tecnología e investigación Inventariar cada equipo nuevo que represente un activo fijo, generar actas de entrega de materiales y activos fijos.</p>
---

Enviar hojas de vida a: [barrera.gloria@uniagraria.edu.co](mailto:barrera.gloria@uniagraria.edu.co)

Plazo máximo: viernes 16 de junio a las 6:00 pm.