





SERVICIO DE PRESTAMO DEL MATERIAL DE LA BIBLIOTECA LUIS ANGEL ARANGO

Estimado usuario recuerde que para tener acceso a estos servicios debe estar inscrito en la Biblioteca de Uniagraria

Cuáles son los requisitos para acceder a este servicio?

Debe estar inscrito en la Biblioteca de Uniagraria

¿Cuál es el tiempo de entrega?

El material será entregado en 4 días hábiles después de la solicitud.

¿Dónde me entregan el material?

En el módulo de Circulación y Préstamo de la biblioteca de Uniagraria. Debe ser retirado personalmente por el usuario solicitante ya que debe presentar su carné y firmar la planilla de recibido.

¿Por cuánto tiempo puedo tener el material?

Máximo 7 días hábiles a partir de la fecha de entrega. En caso de incumplir los plazos de la devolución del material se hará acreedor a sanciones económicas y suspensión del servicio. Recuerde que el buen servicio depende de la consecución y entrega del material.

COMO SOLICITAR MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DE LA BIBLIOTECA LUIS ANGEL ARANGO

Paso 1.

Para comenzar la búsqueda en el catálogo de la Biblioteca Luis Ángel Arango Ingrese a la dirección http://ticuna.banrep.gov.co:8080/opac/inicio.htm



Paso 2.

En el cajón de búsqueda coloque el término que defina su búsqueda y seleccione si es por título, autor o materia



Paso 3.

Revise las opciones desplegadas con el fin de realizar la elección más apropiada



Paso 4.



IMPORTANTE

Después de ubicar el material que necesita para préstamo acérquese al módulo de Circulación y Préstamo de la biblioteca de Uniagraria y suministre los siguientes datos:

- Nombre completo, Código/Cedula y carné
- Título, Autor y edición del material que desea solicitar.
- Numero de Celular y teléfono fijo.
- Correo electrónico

Nosotros nos comunicaremos con usted para informarle cuándo puede recoger el material.