

TRÁMITE PARA LA SOLICITUD DUPLICADO DIPLOMA DE GRADO

El Diploma de Grado, por ser un documento catalogado de alta reserva requiere del siguiente trámite.

1. Solicitud escrita remitida a nombre del Dr. Álvaro Ramírez Rubiano, Secretario General de UNIAGRARIA, donde especifique el requerimiento del duplicado del Diploma de Grado. No olvide reportar los datos de contacto (número telefónico, número de celular, e-mail).
2. Anexar original de la denuncia (en caso de pérdida) ó Diploma original (en caso de daño o deterioro)
3. Para que el trámite sea hecho por una tercera persona, debe ser autorizada ante notaria para el retiro correspondiente del documento en la Institución.
4. Pago en Colpatria a nombre de UNIAGRARIA cuenta de ahorros No. 205300858-3 en consignación recaudo empresarial, por valor de \$109.000, teniendo en cuenta las siguientes referencias.

Ref. 1: Código Estudiantil

Ref. 2: Código del requerimiento (En este caso 31 Duplicado Diploma)

Ref. 3: Número de identificación del solicitante

5. Radicar documentación de solicitud ante la Secretaría General de Uniagraria.

Horario de Atención: Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. y de 2:00 p.m. a 5:00 p.m.

Tiempo del trámite: 8 días hábiles a partir de la fecha de radicación de solicitud ante la Secretaría General de Uniagraria